

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СТЕПАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
ВЕРХНЕКЕТСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

636516, Россия, Томская область, Верхнекетский район, пос. Степановка, пер. Аптечный, дом 5  
тел./факс: (8-382) 58-25-1-66 [E-mail: stepanovca@mail.ru](mailto:stepanovca@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

19.12.2024 года

№ 163/1

**Об утверждении дорожной карты  
подготовки к проведению  
государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в  
МБОУ «Степановская СОШ» в 2025 году**

В целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в МБОУ «Степановская СОШ»

приказываю:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Степановская СОШ» в 2025 году (далее - Дорожная карта) (приложение).
2. Силаевой И.В., методисту, обеспечить контроль за реализацией мероприятий Дорожной карты по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2025 году.
3. Майсаку С.А., инженеру-программисту, разместить настоящий приказ на сайте МБОУ «Степановская СОШ» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Поповой Т.С., специалисту по кадрам, довести настоящий приказ до сведения педагогического коллектива.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации директор школы  
(должность) (личная подпись) Л.В.Гаврилова  
(расшифровка  
подписи)

**Дорожная карта**  
**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Степановская СОШ» в 2025 году.**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Нормативно-правовое, инструктивное обеспечение</b>			
1.1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь-октябрь 2024	Гаврилова Л.В., директор
1.2	Составление и утверждение Плана мероприятий по подготовке обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации	<b>Октябрь 2024</b>	Силаева И.В., методист
1.3	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году	Октябрь 2024	Гаврилова Л.В., директор
1.4	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году	Январь 2025	Гаврилова Л.В., директор
1.5	Издание приказов: -о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; -о порядке окончания 2024/25 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; -об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов	Май – июнь 2025	Гаврилова Л.В., директор
1.6	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение ГИА: - анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ, определение задач на следующий учебный год; - допуск обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации	Сентябрь 2024 Май 2025	Гаврилова Л.В., директор Силаева И.В., методист
1.7	Информирование обучающихся 11 и 9 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок)	Январь-май 2025	Силаева И.В., методист Митракова Л.А., Мозгунова Е.А., кл.руководители
1.8	Изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА: -на заседаниях ШМО; - на классных часах, родительских собраниях выпускников 9, 11 классов	В течение года	Руководители ШМО Митракова Л.А., Мозгунова Е.А., кл.руководители

1.9	Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2024- 2025 учебном году.	В течение года	Инженер-программист Майсак С.А.
1.10	Доведение до выпускников 11 классов сроков проведения ЕГЭ; сроков ознакомления с результатами ЕГЭ; подачи апелляций и их рассмотрения, мест подачи апелляций. Ознакомление выпускников с документами, определяющими структуру и содержание КИМ ЕГЭ, ОГЭ 2025 г.; с открытым банком заданий ЕГЭ, правилами заполнения бланков и технологией проведения ЕГЭ; ОГЭ.	Январь- март 2025	Силаева И.В., методист

## 2. Анализ проведения ГИА в 2024 году

2.1	Обсуждение результатов ГИА-2024 на августовском педагогическом совете	Август 2024	Силаева И.В., методист
2.2	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2024: -обсуждение результатов ГИА-2024; -планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2025	Август 2024	Руководители ШМО Учителя-предметники
2.3	Анализ занятости выпускников 2024 года	Сентябрь 2024	Силаева И.В., методист

## 3.Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2025

3.1	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ	Сентябрь–октябрь	Руководители ШМО Учителя-предметники
3.2	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для дальнейшего получения образования	в течение 2024 -2025 учебного года	Классные руководители 9,11 классов
3.3	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь 2024	Силаева И.В., методист Учителя-предметники
3.4	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Классные руководители 9,11 классов
3.5	Психологическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА – 2025  выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; консультирование родителей; консультирование педагогов; проведение родительских собраний проведение классных часов с педагогом- психологом	в течение 2024 -2025 учебного года	Комлева В.А., педагог- психолог

	Проведение родительских собраний «Психологическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»		
3.6	Организация и участие в региональных исследованиях качества образования	согласно графику	Силаева И.В., методист Инженер-программист Майсак С.А.
3.7	<p>Участие в проведении семинаров – совещаний, РМО для учителей – предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-2025:</p> <p><b>по математике:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов ГИА-2024 по профильной математике и характеристика типичных ошибок.</li> <li>- Особенности ГИА-11 по математике в 2025 году</li> <li>- Контроль и оценка результатов обучения математике. Использование мотивирующих способов организации, контроля и оценивания знаний учащихся при подготовке к ЕГЭ.</li> <li>- Использование результатов оценочных процедур, в том числе ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов.</li> </ul> <p><b>По русскому языку:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обязательная устная часть в ЕГЭ по русскому языку.</li> <li>- Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов.</li> <li>- Изменение в КИМ ЕГЭ в 2025 году.</li> <li>- Организация ряда практикумов по выполнению заданий с развернутым ответом в КИМ ЕГЭ по русскому языку. Система оценивания.</li> <li>- Формирование умений и навыков в работе по написанию сочинения (изложения).</li> </ul> <p><b>По информатике:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов.</li> <li>- Особенности ЕГЭ по информатике в 2025 году.</li> <li>- Практические занятия по выполнению тестов с использованием компьютерной техники.</li> <li>- Практическая работа с заданиями среднего и высокого уровня сложности.</li> <li>- Пробное решение демоверсии.</li> </ul> <p><b>По обществознанию:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения</li> </ul>	согласно планам РМО учителей-предметников	Силаева И.В., методист Руководители ШМО Учителя-предметники

	<p>квалификации педагогов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методика подготовки обучающихся к ЕГЭ по обществознанию (обмен опытом).</li> <li>- Изменения в структуре КИМ по обществознанию в 2025 году.</li> <li>- Практические занятия: <ul style="list-style-type: none"> <li>-короткий ответ на вопрос в заданиях первой части КИМ,</li> <li>- написание эссе – работа над второй частью в заданиях КИМ.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>По биологии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов.</li> <li>- Система и принципы подготовки обучающихся к ГИА в форме ЕГЭ (обмен передовым опытом).</li> </ul> <p><b>По географии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов.</li> <li>- Типичные ошибки обучающихся по итогам ГИА-2024. Рекомендации по их устранению.</li> <li>- Практические занятия: работа с усложненными заданиями КИМ. Выбор форм и методов. Работа с сообщениями из СМИ, задания, связанные с погодными явлениями, изменением климата и окружающей среды.</li> </ul>		
--	--	--	--

3.8	Мониторинг выполнения учебных программ	в течение 2024-2025 учебного года	Силаева И.В., методист
3.9	Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации	Январь-март 2025 года	Силаева И.В., методист

#### 4. Информирование учеников и родителей

4.1	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2025;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь–декабрь 2024	Силаева И.В., методист Митракова Л.А., Мозгунова Е.А., кл.руководители Комлева В.А., педагог-психолог
-----	--	-----------------------	---

4.2	Актуализация раздела сайта «ГИА»	В течение года	Майсак с.А., администратор сайта
4.3	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Силаева И.В., методист Мозгунова Е.А., кл.руководитель
4.4	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Силаева И.В., методист Митракова Л.А., кл.руководитель
4.5	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>	Февраль	Силаева И.В., методист Митракова Л.А., Мозгунова Е.А., кл.руководители Комлева В.А., педагог-психолог
4.6	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Силаева И.В., методист Митракова Л.А., Мозгунова Е.А., кл.руководители

## 5. Организационные мероприятия

5.1	Приём заявлений от выпускников 9,11 классов на участие в государственной итоговой аттестации в 2025 году	Сентябрь (первично) До 1 февраля, до 1 марта (уточнение)	Силаева И.В., методист
5.2	Формирование и ведение электронной базы данных об обучающихся ОГЭ/ ЕГЭ в 2025 году	До 1 марта/ до 1 февраля	Инженер-программист Майсак С.А.
5.3	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	Силаева И.В., методист
5.4	Внесение сведений в «Паспорт школы» об участниках ГИА	Ноябрь–март	Инженер-программист Майсак С.А.
5.5	Подготовка школы к работе ППЭ	Февраль–май	Гаврилова Л.В., директор
5.6	Проведение педагогического совета о допуске к ГИА учеников 9-х и 11-х классов	Март–май	Силаева И.В., методист
5.7	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Силаева И.В., методист Митракова Л.А., Мозгунова Е.А., кл.руководители

## 6.Контроль качества подготовки к ГИА-2025

6.1	Заседания педсовета и ШМО по вопросам подготовки школьников к ГИА	По плану педсовета и ШМО	Силаева И.В., методист Руководители ШМО Учителя-предметники
6.2	Анализ внутришкольных и внешних диагностических работ, проводимых в 9 и 11 классах	В течение года	Силаева И.В., методист Руководители ШМО Учителя-предметники
6.3	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	В течение года	Силаева И.В., методист Руководители ШМО Учителя-предметники
6.4	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11- х классов	В течение года	Митракова Л.А., Мозгунова Е.А., кл.руководители
6.5	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	В течение года	Митракова Л.А., Мозгунова Е.А., кл.руководители
6.6	Занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль–март	Руководители ШМО Учителя-предметники

## 7. Подготовка кадров

7.1	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Ноябрь	Силаева И.В., методист
7.2	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь	Силаева И.В., методист
7.3	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Январь–февраль	Силаева И.В., методист
7.4	Ознакомление работников, участвующих в организации и проведении ГИА, подпись с Порядками ГИА	Март–апрель	Силаева И.В., методист

## 8. Проведение ГИА

8.1	Инструктаж организаторов в ППЭ	Накануне экзамена	Силаева И.В., методист
8.2	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Педагогические работники, исполняющие обязанности, классные руководители 9,11 классов Митракова Л.А., Мозгунова Е.А.

8.3	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Силаева И.В., методист
8.4	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	классные руководителя 9,11 классов Митракова Л.А., Мозгунова Е.А.
8.5	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Силаева И.В., методист
8.6	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2025/26 учебном году	Август 2025	Силаева И.В., методист
<b>9.Финансовое обеспечение ГИА - 11</b>			
9.1	Планирование средств по технологическому обеспечению проведения ГИА – 11 на базе ППЭ, включая расходы на: <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение канцелярских товаров;</li> <li>- материально – техническое оснащение аудиторий ППЭ для проведения ГИА.</li> </ul>	Август 2024 – октябрь 2025 года	Гаврилова Л.В., директор школы

